

Bases de Governança de la Taula del Projecte Foc i Biodiversitat a l'Alta Garrotxa. Col·laboració per a la Conservació del Patrimoni Natural



Amb el suport de:



Finançat a càrrec del
Fons del Patrimoni Natural

Un projecte de:



Índex

1. Introducció: antecedents i marc de treball	3
2. Objectius.....	3
3. Funcions	3
4. Composició.....	4
5. Funcionament.....	5
6. Avaluació i millora contínua.....	7
7. Annexos	9

1. Introducció: antecedents i marc de treball

Aquest informe descriu les bases per a la creació i funcionament de la Taula de Governança del projecte *Foc i Biodiversitat a ZEC i ZEPA Alta Garrotxa-Massís de les Salines. Col·laboració per a la Conservació del Patrimoni Natural*, en endavant projecte *Foc i Biodiversitat Alta Garrotxa*. Aquest projecte es desenvolupa dins el marc de la convocatòria de subvencions a entitats ambientals sense ànim de lucre de Catalunya, amb l'objectiu de millorar la conservació del patrimoni natural i la biodiversitat. La Taula de Governança no constitueix un òrgan oficial sinó una eina per a facilitar les decisions i el desplegament del projecte, tot reunint els actors clau del territori. Aquest informe l'ha redactat l'entitat coordinadora del projecte, la Fundació Pau Costa, i ha estat validat pels membres de la taula. Al document s'estableixen les bases per a la creació i funcionament d'una Taula de Governança efectiva que promogui els objectius del projecte i en garanteixi l'impacte positiu al territori.

2. Objectius

2.1. Objectiu General

Establir un espai inclusiu on participin i s'impliquin els agents del territori relacionats amb les accions del projecte per a vetllar pel seu bon funcionament i desplegament i aconseguir una gestió més eficaç i responsable dels recursos disponibles.

2.2. Objectius Específics

- Coordinar les accions amb altres espais de governança existents.
- Facilitar la implicació activa dels actors locals i regionals.
- Fomentar sinergies entre els diferents projectes del territori.
- Realitzar un seguiment periòdic de les accions del projecte.
- Actuar de manera socialment responsable, prenent les decisions de forma transparent.
- Informar i comunicar els resultats aconseguits al projecte.

3. Funcions

Les funcions principals de la Taula són:

- Seguiment en l'execució de les actuacions previstes al projecte així com resoldre dubtes i imprevistos.
- Validar i consensuar documents com el programa de cremes i la regulació d'usos.

- Proposar millores en el desenvolupament de les accions previstes al projecte.
- Facilitar la tramitació administrativa i la divulgació d'actuacions.
- Valorar modificacions substancials o noves propostes.
- Impulsar la implicació d'actors locals en el projecte.
- Generar oportunitats de col·laboració per a la gestió del territori.
- Recollir inquietuds i propostes que vagin més enllà del projecte per a poder ser traslladades als òrgans competents en la matèria.

4. Composició

La Taula estarà formada per:

- **Representants institucionals:** una persona per ajuntament implicat. Els ajuntaments implicats són els d'Albanyà, Beuda, Cabanelles, Camprodon, Maçanet de Cabrenys, Montagut i Oix, Sales de Llierca, Sant Joan les Fonts, Sant Llorenç de la Muga, Tortellà i la Vall de Bianya.
- **Representants del projecte:** 3 membres de l'entitat executora, la Fundació Pau Costa.
- **Representants tècnics:** tècnics assignats de la Direcció General de Polítiques Ambientals i Medi Natural pel seguiment del projecte (Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica), el President i la Directora del Consorci de l'Alta Garrotxa i els Tècnics de l'Administració relacionats amb les actuacions a desenvolupar.
- **Actors clau:**
 - Propietaris, ramaders i gestors de finques.
 - Centres de recerca i entitats col·laboradores. UdG, UdL i experts en temàtiques específiques.

Metodologia de Selecció

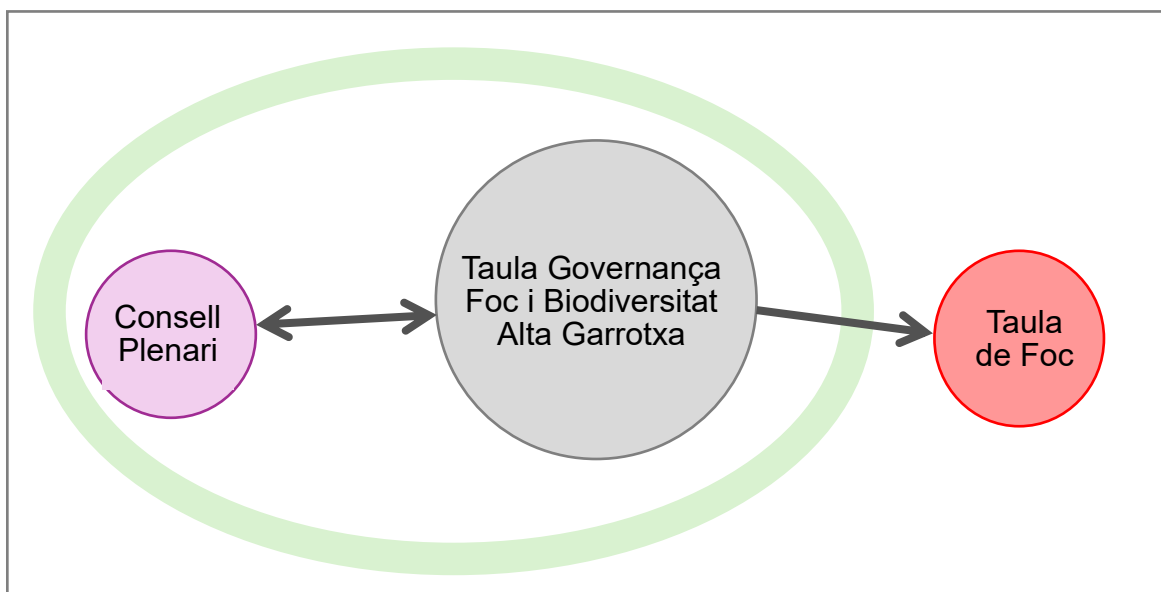
1. Identificació d'actors potencials i priorització segons rellevància.
2. Contacte formal per convidar-los a participar.
3. Elaboració d'un registre actualitzat de membres.
4. Es permet l'adhesió de nous membres al llarg del projecte un cop constituïda la taula si el membre és un ramader o un propietari d'alguna de les zones d'actuació, d'algun expert si les actuacions del projecte ho requereixen o bé associacions o empreses locals si s'identifiquen com a actors clau dins el projecte.

5. Funcionament

La Taula de Governança del projecte es constituirà per governar les accions del projecte. Tot i així hi ha dos òrgans de governança ja existents que es tindran en compte a l'hora de transmetre informació.

- **Les taules existents** són el *Consell Plenari del Consorci de l'Alta Garrotxa*, que integra els ajuntaments, els consells comarcals, la Diputació de Girona, la Generalitat (Espais Protegits) i el CAG, i la *Taula de Foc*, on participen entitats com el GRAF, els SSTT de Boscos i Biodiversitat de Girona, el CPF i el projecte Ramats de Foc, entre d'altres.
- La **taula de nova creació** s'anomenarà *Taula de governança del projecte Foc i Biodiversitat a l'Alta Garrotxa* i estarà formada pels membres descrits al punt 4. *Composició*. Així doncs, aquesta nova taula integrarà representants institucionals, representants tècnics, actors clau del territori, centres de recerca i representants de l'entitat executora del projecte.

No tots els membres de la Taula de Foc formen part de la Taula de Governança del projecte, així doncs, aquells membres que formin part d'ambdues taules s'empraran com a canal d'informació de les actuacions o informació d'interès que es consideri pertinent de traslladar.



5.1. Funcionament del Grup de Governança: Presa de Decisions i Gestió del Dissens

El grup de governança adoptarà com a principi fonamental la **presa de decisions per consens**, complementat amb mecanismes per gestionar situacions de dissens i debats específics, segons la seva naturalesa.

Presa de decisions per consens

Aquest procés busca trobar un punt mig entre totes les opcions proposades, implicant que cada part cedeixi en algun aspecte per construir una nova proposta on tothom se senti, en part, representat. El consens es diferencia de la unanimitat en que no requereix l'acord de tots els membres sinó només dels que exerceixin el vot o posicionament, excloent les abstencions.

Gestió del dissens

Quan no és possible assolir un consens, es reconeixerà el **dissens** com un procés legítim que accepta diferències irreconciliables, tot integrant-les des del respecte i la comprensió mútua. Això permet construir des d'una diversitat assumida.

La gestió del dissens pot incloure les següents fases:

- **Treball previ:** anàlisi de les posicions i propostes divergents.
- **Debat grupal:** exposició i discussió col·lectiva.
- **Temps de reflexió:** pausa per valorar les postures plantejades.
- **Demanda d'ajuda externa** (si cal): suport per part d'un mediador imparcial.

Si sorgeix un dubte sobre si un debat és ètic o estratègic, es durà a terme una votació per **majoria simple** per determinar la seva naturalesa. Veure annex tipus de votacions.

5.2. Tipologia de debats i procediments associats

Debats ètics

- Si és possible, es permetrà que coexisteixin dues posicions internes i públiques sempre que no impliquin contradiccions pràctiques.
- Si això no és viable es farà una **votació per majoria qualificada**, evitant que les persones no representades hagin d'implementar decisions públiques amb les quals no es senten alineades.
- Si no s'arriba a cap resultat, l'organització optarà pel **no posicionament** en la qüestió, limitant la seva activitat en l'àmbit específic.

Debats d'estratègia del projecte

- Es començarà amb una **votació per majoria qualificada**; si s'assoleix un acord, tothom n'assumirà l'aplicació pràctica.
- En cas contrari, s'obrirà un temps de reflexió i la possibilitat de presentar **ponències públiques**.
- Si encara no es resol, s'aplicarà una **votació per majoria absoluta** amb la mateixa obligació d'implementació per part de tots els membres.

Debats tècnics

- Temes com protocols, documents marc, organització d'esdeveniments o elecció de serveis es decidiran mitjançant **majoria absoluta** i la decisió serà assumida pràcticament per tots els membres.

5.3. Principi de flexibilitat

Aquest model combina el consens com a objectiu prioritari amb procediments clars per gestionar desacords en situacions complexes, assegurant un equilibri entre inclusió, eficàcia i respecte per la diversitat del grup.

5.4. Coordinació

La coordinació de la Taula recaurà sobre l'entitat beneficiària, és a dir, la Fundació Pau Costa, que s'encarregarà de:

- Convocar reunions (almenys dues anuals).
- Moderar i redactar actes.
- Gestionar les comunicacions internes i externes.

5.5. Reunions

- Mínim dues reunions anuals (ordinàries) amb possibilitat de convocar-ne d'extraordinàries.
- Sistemes de presa de decisions basats en el consens.
- Format híbrid: presencial i virtual.

5.6. Comunicació

- **Interna:** Compartició de documents mitjançant plataformes digitals (Dropbox i Drive).
- **Externa:** Publicació d'actes i informes en espais públics per garantir transparència.

5.7. Altres espais de treball

Possibilitat de crear grups de treball temàtics o consultius així com comissions tècniques formades per alguns dels membres que formin part de la Taula de Governança segons necessitats puntuals del projecte.

6. Avaluació i millora contínua

L'efectivitat de la Taula serà avaluada periòdicament mitjançant indicadors com:

- Grau d'assistència i implicació dels membres.
- Nombre de noves sinergies creades.

- Nivell de consens assolit en les decisions.
- Satisfacció dels membres respecte al funcionament de la Taula.

Aquesta avaluació permetrà identificar àrees de millora i aplicar ajustos necessaris.

7. Annexos

Annex 1. Què és la Governança?

Definició

La governança es refereix als processos i estructures que defineixen com es prenen les decisions i com interactuen els actors implicats. La bona governança promou la transparència, l'equitat i la participació democràtica.

Elements Clau

- **Estructures:** Espais de presa de decisions clarament definits.
- **Actors:** Identificació i implicació dels agents rellevants.
- **Metodologia:** Mètodes de presa de decisions transparents i inclusius.

Annex 2. Sistemes de votació

Cal establir el sistema de votació abans de procedir a la mateixa. La Taula procedirà a votacions en debats ètics i estratègics:

a) Majoria absoluta: Opció amb un aprovat mínim de la meitat més un dels vots emesos, comptabilitzant abstencions.

b) Majoria qualificada: Opció amb un percentatge de vots superior a un percentatge concret acordat. El percentatge serà el 65% dels membres actius comptabilitzada en el moment (no col·laboradores ni simpatitzants).

c) Majoria simple: Opció amb major nombre de vots sense tenir en compte les abstencions.

Les persones que poden votar són els membres de la taula. Dins els àmbits també poden votar les col·laboradores que hi participen. En cas que el debat d'àmbit sigui ètic, les col·laboradores seran convidades a l'espai formal de la taula on es faci el debat i votació.

Annex 3. Entitats integrants de la Taula de Governança

Càrrec	Entitat
Equip entitat executora	Fundació Pau Costa
Tècniques Espai Natural Protegit Alta Garrotxa	Direcció General de Polítiques Ambientals i Medi Natural. Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica
Tècnics serveis territorials	Subdirecció General de Biodiversitat i Medi Natural. Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica
Tècniques serveis territorials	Secció de Boscos i Recursos Forestals a Girona. Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
GRAF	Regió d'Emergències de Girona. Bombers Generalitat. Departament d'Interior
Àrees Bàsiques Garrotxa, Ripollès, Alt Empordà	Cos d'Agents Rurals. Departament d'Interior
Direcció	Consorci Alta Garrotxa
Grup de recerca en Biologia Animal	Universitat de Girona
Representants ajuntaments	Ajuntament Montagut i Oix
	Ajuntament Camprodon
	Ajuntament Vall de Bianya
	Ajuntament Tortellà
	Ajuntament Sales de Llierca
	Ajuntament Sant Joan les Fonts
	Ajuntament Albanyà
	Ajuntament Sant Llorenç de la Muga
	Ajuntament Maçanet de Cabrenys
	Ajuntament de Beuda
	Ajuntament Cabanelles
Àrea de gestió forestal	Centre Propietat Forestal
Representants ADF de l'àmbit del projecte	ADF (pendent confirmar)
President	Associació Pastors del Ripollès
Pendent definir les zones d'actuació	Propietaris / Associacions de propietaris afectats
Pendent definir les zones d'actuació	Ramader/a